**Положение о I Всероссийской интерактивной студенческой научно-практической конференции «Профессионалы для России»**

1. **Общие положения**
	1. Всероссийская интерактивная студенческая научно-практическая конференция «Профессионалы для России» (далее – конференция) проводится в целях привлечения общественного внимания к проблемам сохранения и развития кадрового потенциала современного общества, организации интеллектуального общения молодежи образовательных учреждений среднего профессионального образования и взаимообмена информацией по вопросам обучения, трудоустройства, карьеры.
	2. Задачами конференции являются:
* расширение и укрепление научного и делового сотрудничества современной молодежи в сфере профессиональных интересов;
* интеграция и систематизация теории и практики получения и применения знаний и компетенций;
* представление результатов научно-исследовательской и профессиональной деятельности;
* привлечение молодежи к участию в самостоятельных научных исследованиях, к разработке научных методик;
* развитие познавательных интересов студентов, реализация их учебно-исследовательского и творческого потенциала;
* актуализация студентов к исследованиям актуальных профессиональных, научных, общественных, духовно-нравственных проблем, ориентированных на перспективы развития государства;
* формирование профессиональной мобильности будущего специалиста.
* повышение качества профессионального образования;
* содействие развитию и распространению культуры, в том числе правовой, в молодежной среде;
* формирование духовно-нравственных ценностей, патриотизма, гражданственности;
* установление творческих и деловых контактов с научными объединениями обучающихся России, обмен опытом работы в этой сфере.
	1. Все участники, приславшие материалы, при условии соответствия тематики материалов направлениям конференции, получат сертификат участника конференции.
	2. Участники, наиболее глубоко и точно раскрывшие тематику конференции, будут отмечены дипломами.
	3. По итогам I Всероссийской интерактивной студенческой научно-практической конференции «Профессионалы для России» предполагается выпуск сборника работ.
1. **Участники конференции**
	1. К участию в конференции приглашаются обучающиеся профессиональных образовательных организаций.
	2. В конференции могут принимать участие студенты вузов.
	3. Организационный взнос за участие в конференции не взимается.
2. **Направления конференции**

Конференция проводится по следующим направлениям.

* 1. Профессиональная подготовка и профориентация и на современном этапе развития Российской Федерации.
	2. От традиционных ремесел – к многопрофильным профессиям: мой профессиональный выбор.
	3. Профессионализм и нравственность.
1. **Сроки и условия проведения конференции**
	1. Конференция проводится в интерактивной форме. Материалы участников будут размещаться на странице конференции официального сайта ГБПОУ ВО «Воронежский юридический техникум» для обсуждения. Срок окончания приема материалов – 15 июня 2017 года (включительно).
	2. Для участия в I Всероссийской интерактивной студенческой научно-практической конференции «Профессионалы для России» необходимо **не позднее 15 июня 2017 года** направить в адрес техникума по электронной почте law-college@yandex.ru с пометкой «Всероссийская конференция»:
2. Заявку (приложение 1).
3. Материалы к публикации по одному из направлений конференции (2 – 5 страниц).
4. Скан-копию подписанного согласия на обработку персональных данных (приложение 3).
	1. Заявка заполняется на каждого участника, например, Лебедев-заявка.doc.
	2. Регистрационные формы участников размещены на официальном сайте Воронежского юридического техникума www.law.vrn.ru.
5. **Правила оформления работ**
	1. Текст доклада (объем 2 – 5 страниц) печатается на одной стороне листа формата А4 шрифтом Times New Roman, кегль 12, междустрочный интервал – одинарный в редакторе MS Word (поля: верхнее, нижнее, левое, правое – по 2 см). Файлу дается имя автора (авторов), например, Лебедев-Федоров.doc.
	2. В заголовке доклада (приложение 2) указываются (через 1 интервал между строками):
* название доклада (прописные буквы шрифт Times New Roman, кегль 12, выравнивание влево, полужирный);
* фамилия, инициалы автора(-ов) работы, далее через запятую – *руководитель* ФИО руководителя (строчные буквы, кегль 12, курсив, выравнивание влево);
* полное наименование образовательной организации (строчные буквы, кегль 12, курсив, выравнивание влево);
* адрес электронной почты автора работы или образовательной организации (строчные буквы, курсив, кегль 12, выравнивание влево).

Через 2 интервала после заголовочной части печатается с красной строки (1,25 см) основной текст доклада и при необходимости список использованной литературы (в том числе электронные ресурсы) под заголовком Литература.

Пустые абзацы и интервалы для разделения текста не использовать!

* 1. Схемы, фотографии и др. (при наличии) должны быть подготовлены к печати в электронном виде и включены в текст статьи, а также приложены отдельными файлами в одном из форматов \*.bmp, \*.png, \*.jpg, \*.gif, имя файла – фамилия автора(-ов) статьи, если рисунков несколько, в именах файлов используются числа, например, Лебедев-Федоров1.jpg, Лебедев-Федоров2.jpg.
	2. В списке литературы приводятся названия источников с указанием фамилий авторов, места, года издания, названия издательства, количества страниц. В журнальных и газетных публикациях указываются фамилии авторов, название статьи, название журнала, год издания, номер журнала или газеты, номера страниц.
	3. В ссылках на статьи из сборников указываются фамилии авторов, название статьи, название сборника, место, год издания, номера страниц.
	4. В ссылках на интернет-источники указывается название материала и URL-адрес страницы.
	5. При написании доклада следует соблюдать правила цитирования. Тексты, взятые из других источников (не принадлежащие автору статьи лично), должны быть взяты в кавычки, и на источники должна быть сделана ссылка в списке литературы.
	6. Основанием для отказа в публикации статей является наличие плагиата.
1. **Награждение**
	1. Сертификат участника I Всероссийской интерактивной студенческой научно-практической конференции «Профессионалы для России» получают все участники, приславшие материалы, при условии соответствия тематики материалов направлениям конференции. Сертификаты будут высланы на адрес электронной почты участника, указанной в заявке.
	2. Студенты, наиболее глубоко и точно раскрывшие тематику конференции, будут отмечены дипломами.
	3. По итогам I Всероссийской интерактивной студенческой научно-практической конференции «Профессионалы для России» планируется выпуск сборника работ.

*Приложение 1*

**Заявка на участие**

**в I Всероссийской интерактивной студенческой**

**научно-практической конференции «Профессионалы для России»**

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество участника |  |
| Название образовательного учреждения |  |
| Специальность, курс |  |
| Полных лет |  |
| Направление конференции |  |
| Название работы |  |
| Фамилия, имя, отчество руководителя образовательного учреждения |  |
| Фамилия, имя, отчество руководителя работы |  |
| Телефон образовательного учреждения |  |
| E-mail образовательного учреждения |  |
| E-mail участника конференции |  |
| Контактный телефон участника |  |

*Приложение 2*

Образец оформления

**МОЯ ПРОФЕССИЯ – БУХГАЛТЕР**

***Иванов И.И., руководитель Петрова А.А.***

***ГБПОУ ВО «Воронежский юридический техникум»***

***postmaster@law.vrn.ru***

Текст текст текст

*Приложение 3*

В организационный комитет

I Всероссийской интерактивной

студенческой научно-практической

конференции «Профессионалы для России»

**СОГЛАСИЕ**

**на обработку персональных данных**

|  |  |
| --- | --- |
| Я, нижеподписавшийся, |  |
|  | (Ф.И.О. субъекта персональных данных) |
| документ, удостоверяющий личность, |  | серия |  | № |  | , |
| выдан |  |
|  |
|  | (дата выдачи, кем выдан) |
| проживающий по адресу: |  |
|  |
| (адрес регистрации) |

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» подтверждаю свое согласие, данное государственному бюджетному профессиональному образовательному учреждению Воронежской области «Воронежский юридический техникум» (далее – Организатор), находящемуся по адресу: г. Воронеж, ул. Ленинградская, д. 1, на обработку своих персональных данных (сведений), включающих фамилию, имя, отчество, дату рождения, место работы (учебы), телефон, адрес электронной почты, с целью включения меня в список участников I Всероссийской интерактивной студенческой научно-практической конференции «Профессионалы для России».

Предоставляю Организатору право осуществлять все действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточне­ние (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение.

Организатор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных, согласно действующему законодательству.

Передача персональных данных иным лицам или их разглашение может осуществляться только с моего письменного согласия.

Настоящее согласие действует до момента достижения целей обработки.

Данное согласие может быть мной отозвано в любой момент по соглашению сторон.

Подтверждаю, что ознакомлен(-а) с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « |  | » |  | 2017 г. |  |  |

*Приложение 4*

**Контакты**

Оргкомитет: Россия. Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Воронежской области «Воронежский юридический техникум», 394042, г. Воронеж, ул. Ленинградская, д. 1. Телефон: (473) 222-98-58, (473) 222-99-10. Факс: (473) 222-98-58.

Адрес электронной почты: law-college@yandex.ru.

**Адрес WWW-сервера:** [www.law.vrn.ru](http://www.law.vrn.ru).

Заместитель директора по научно-методической работе – Аскоченская Ася Альбертовна

раб.: (473) 222-99-10, моб.: 8-952-100-98-78

Заместитель директора по учебной работе – Луценко Ирина Александровна

раб.: (473) 226-30-17, моб.: 8-960-105-05-34