

Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
Воронежской области
«Воронежский юридический техникум»

Утверждаю
Директор техникума,
кандидат экономических наук

Л.В. Волкова
«31» _____ 20 16 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о методическом объединении кураторов
Воронежского юридического техникума

Воронеж
2016

**Одобрено
педагогическим советом
техникума**

ПОЛОЖЕНИЕ
о методическом объединении кураторов
Воронежского юридического техникума

1. Общие положения

Методическое объединение кураторов учебных групп (МО) - структурное подразделение системы управления учебно-воспитательным процессом внутри техникума, координирующее научно - методическую и организационную работу кураторов учебных групп, в которых обучаются и воспитываются студенты техникума.

2. Основные задачи
методического объединения кураторов

2.1. Повышение теоретического, научно-методического уровня подготовки кураторов по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.

2.2. Обеспечение выполнения единых принципиальных подходов к воспитанию студентов.

2.3. Вооружение кураторов современными воспитательными технологиями и знанием современных форм и методов воспитательной работы.

2.4. Координирование планирования, организации и педагогического анализа воспитательных мероприятий в коллективах учебных групп.

2.5. Изучение, обобщение и использование на практике передового педагогического опыта работы кураторов.

2.6. Содействие становлению и развитию системы воспитательной работы в коллективах учебных групп.

3. Функции методического объединения кураторов

3.1. Организует коллективное планирование и коллективный анализ жизнедеятельности коллективов учебных групп.

3.2. Координирует воспитательную деятельность кураторов и организует их взаимодействие.

3.3. Вырабатывает и регулярно корректирует принципы воспитания студентов.

3.4. Организует изучение и освоение кураторами современных технологий воспитания, форм и методов воспитательной работы.

3.5. Обсуждает социально-педагогические проблемы деятельности, материалы обобщения передового педагогического опыта кураторов.

3.6. Оценивает работу членов объединения, ходатайствует перед администрацией о поощрении лучших кураторов.

4. Документация методического объединения кураторов

- годовой план работы МО;
- протоколы заседаний МО;

- аналитические материалы по итогам проведенных мероприятий, административного контроля;
- инструктивно-методические документы, касающиеся воспитательной работы в учебных группах и деятельности кураторов;
- материалы «методической копилки» кураторов по направлениям воспитания.

5. Структура плана работы методического объединения

- 5.1. Анализ работы МО за прошедший год.
- 5.2. Педагогические задачи МО.
- 5.3. Календарный план работы МО, в котором отражаются:
 - план заседаний МО;
 - график открытых мероприятий в учебных группах;
 - участие МО в массовых мероприятиях техникума;
 - темы самообразования кураторов.
- 5.4. Повышение профессионального мастерства кураторов:
 - участие в курсах повышения квалификации;
 - подготовка творческих работ, выступлений, докладов на педагогических советах, конференциях.
- 5.5. Изучение и обобщение педагогического опыта кураторов.
- 5.6. Участие в тематическом и персональном контроле за учебно-воспитательным процессом в техникуме.

6. Функциональные обязанности руководителя методического объединения

Руководитель МО кураторов:

- а) отвечает за:
 - планирование, подготовку, проведение заседаний и анализ деятельности МО;
 - пополнение «методической копилки» кураторов;
 - своевременное составление документации МО и проведение мероприятий.
- б) совместно с заместителем директора по учебно-воспитательной работе отвечает за:
 - соблюдение принципов организации воспитательной работы;
 - выполнением кураторами их функциональных обязанностей;
 - повышение научно-методического уровня воспитательной работы;
 - совершенствование психолого-педагогической подготовки кураторов.
- в) организует:
 - взаимодействие кураторов - членов МО между собой и другими подразделениями техникума;
 - открытые мероприятия, семинары, конференции, заседания МО;
 - изучение, обобщение и использование в практике передового педагогического опыта работы кураторов;
 - консультации по вопросам воспитательной работы кураторов.

г) координирует планирование, организацию и педагогический анализ воспитательных мероприятий в учебных группах.

д) содействует становлению и развитию системы воспитательной работы в учебных группах.