Утвержден приказом
от 30 декабря 2020 г. № 38-ахв

План мероприятий
государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения Воронежской области
«Воронежский юридический техникум»
по противодействию коррупции
на 2021 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
Направление 1. Организация работы по противодействию коррупции в техникуме.			
1.1.	Назначение должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в техникуме	Директор техникума	Январь 2021 г.
1.2.	Разработка, утверждение и принятие актов, регламентирующих вопросы профилактики и противодействия коррупции и иных правонарушений	Директор техникума, зам. директора по по воспитательной работе, юрисконсульт	2021 г. По мере необходимости
1.3.	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции. Рассмотрение вопросов о мерах по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Председатель и члены комиссии по противодействию коррупции	Не реже одного раза в год
1.4.	Проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, возможности возникновения конфликта интересов	Председатель и члены комиссии по противодействию коррупции	Не реже одного раза в год
1.5.	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры и (или) должностные инструкции работников техникума	Директор техникума, начальник ОРП	Постоянно
1.6.	Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы учреждения	Председатель и члены комиссии по противодействию коррупции	Постоянно
1.7.	Направление в департамент образования, науки и молодежной политики информации по конфликту интересов, выявленным нарушениям законодательства о противодействии коррупции	Директор техникума, зам. директора по воспитательной работе, юрисконсульт	Постоянно
1.8.	Обеспечение функционирования в техникуме «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции. Ведение на официальном сайте техникума раздела «Противодействие коррупции» и размещение информации о деятельности учреждения в актуальном состоянии	Директор техникума, зам. директора по воспитательной работе, начальник ИТЦ	Постоянно
1.9.	Подготовка и размещение на информационных стендах для ознакомления сотрудников и посетителей с информацией о противодействии коррупции	Зам. директора по воспитательной работе, юрисконсульт	Не реже одного раза в полугодие
1.10.	Организация и техническое обеспечение межведомственного электронного взаимодействия при предоставлении образовательных услуг	Директор техникума, начальник ИТЦ	Постоянно
Направление 2. Антикоррупционное просвещение. Развитие институтов общественного контроля за соблюдением законодательства РФ о противодействии коррупции			
2.1.	Рассмотрение на заседаниях совета техникума,	Директор техникума,	Не реже

	противодействию коррупции	коррупции	
2.2.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	Заместитель директора по учебной работе, зам. директора по воспитательной работе	IV квартал 2021 г.
2.3.	Повышение квалификации по вопросам профилактики и противодействия коррупции лиц, ответственных за антикоррупционную работу Повышение квалификации по программам (модулям) по формированию антикоррупционного мировоззрения для педагогических работников	Директор техникума, председатель комиссии по противодействию коррупции, заместитель директора по воспитательной работе	2021 г.
2.4.	Проведение обучающих и информационных мероприятий с работниками по вопросам профилактики и противодействия коррупции (совещания, семинары, конференции)	Председатель и члены комиссии по противодействию коррупции	Не реже одного раза в год
2.5.	Внедрение содержательных элементов антикоррупционного обучения при проведении учебных занятий	Зам. директора по учебной работе, председатели ПЦК	В течении учебного года
2.6.	Осуществление взаимодействия с общественными организациями Воронежской области (институтами гражданского общества) по вопросам антикоррупционной работы и общественного контроля	Директор техникума, председатель комиссии по противодействию коррупции	Не реже одного раза в год
2.7.	Осуществление студентами старших курсов приема граждан, нуждающихся в юридической помощи и поддержке по разным вопросам отраслей права в студенческой юридической консультации	Зам. директора по учебной работе, преподаватели юридических дисциплин	По графику работы консультации
2.8.	В рамках реализации программы «За правовую культуру» проведение студентами техникума классных часов со старшеклассниками школ г. Воронежа с разъяснениями норм права антикоррупционной направленности	Зам. директора по воспитательной работе, преподаватели юридических дисциплин	Не реже одного раза в год
2.9.	Приглашение представителей общественных и профсоюзных организаций на мероприятия антикоррупционной направленности	Директор техникума, председатель комиссии по противодействию коррупции	Не реже одного раза в полугодие
2.10.	Рассмотрение обращений граждан, содержащих сведения о коррупции	Директор техникума	По мере необходимости
2.11.	Проведение мероприятий по вопросам соблюдения работниками техникума требований ч. 2 статьи 48 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	Зам. директора по учебной работе, зам. директора по воспитательной работе, юрисконсульт	Постоянно
2.12.	Проведение родительских собраний, профилактических бесед, классных часов антикоррупционной направленности, с участием представителей правоохранительных органов	Зам. директора по учебной работе	Не реже одного раза в год
Направление 3. Проведение антикоррупционного мониторинга. Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности, закупок в целях предупреждения коррупции			
3.1.	Проведение анализа работы комиссии по противодействию коррупции на заседаниях педагогического совета, совета техникума	Директор техникума, председатель комиссии по противодействию	Не реже одного раза в год

		коррупции	
3.2.	Размещение на официальном сайте техникума в сети Интернет информации о среднемесячной заработной плате директора, заместителей директора, главного бухгалтера	Директор техникума, главный бухгалтер	I квартал 2021 г.
3.3.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца	Директор техникума	Постоянно
3.4.	Контроль за соблюдением требований к порядку сдачи в аренду имущества, в том числе площадей, а также за соответствием цели использования сданного в аренду имущества	Директор техникума	Постоянно
3.5.	Осуществление контроля за обеспечением правомерного, целевого и эффективного использования бюджетных средств	Директор техникума	Постоянно
3.6.	Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов	Директор техникума	Постоянно
3.7.	Взаимодействие с правоохранительными органами в вопросах профилактики и выявления фактов коррупции в работе техникума	Директор техникума, зам. директора по учебной работе, зам. директора по воспитательной работе	Постоянно
3.8.	Информирование департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области о рисках возникновения в ходе реализации национальных проектов правонарушений, в том числе коррупционного характера	Директор техникума	Незамедлительно с момента возникновения
3.9.	Осуществление контроля за заключением и выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд техникума	Директор техникума, главный бухгалтер, юрисконсульт	Постоянно
3.10.	Добровольное анкетирование работников, принимающих участие в осуществлении закупок о возможной личной заинтересованности	Председатель и члены комиссии по противодействию коррупции	IV квартал 2021 г.
3.11.	Утверждение карты коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок и плана (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок	Председатель и члены комиссии по противодействию коррупции	Ежегодно 2021 г.
Направление 4. Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности техникума			
4.1.	Реализация прав граждан и организаций на получение достоверной информации о деятельности техникума, размещение на официальном сайте в сети Интернет сведений о структуре техникума и выполняемых им функциях, а также иной информации в соответствии с требованиями действующего законодательства	Зам. директора по учебной работе, зам. директора по воспитательной работе, юрисконсульт, начальник ИТЦ	Постоянно
4.2.	Обеспечение работы «горячих линий», «телефонов доверия», «интернет-приемных» на сайте в сети Интернет с целью улучшения обратной связи с гражданами и организациями, а также получения сигналов о фактах коррупции	Директор техникума, зам. директора по учебной работе, зам. директора по воспитательной работе,	В течение года

		начальник ИТЦ	
4.3.	Информирование граждан через официальный сайт, газету «Зеркало» и средства массовой информации о деятельности Воронежского юридического техникума, в том числе о работе по профилактике коррупционных правонарушений	Директор техникума, зам. директора по учебной работе, зам. директора по воспитательной работе	В течение года
Направление 5. Иные мероприятия			
5.1.	Проведение мероприятий по антикоррупционному просвещению в соответствии со статьей 11.2 закона Воронежской области от 12.05.2009 № 43-ОЗ «О профилактике коррупции в Воронежской области» Проведение внеурочных массовых мероприятий антикоррупционной направленности (конкурсов, круглых столов, семинаров, комплекса просветительских и воспитательных мероприятий)	Зам. директора по учебной работе, зам. директора по воспитательной работе, председатели ПЦК	Не реже одного раза в полугодие В течении учебного года
5.2.	Проведение анкетирования среди участников образовательного процесса (студентов, абитуриентов, их родителей) с включением вопросов, касающихся проявления бытовой коррупции в образовательных организациях	Зам. директора по учебной работе, зам. директора по воспитательной работе, зав. отделениями	Не реже одного раза в год
5.3.	Информирование студентов техникума, их законных представителей о результатах работы по противодействию коррупции, проводимой органами власти и правоохранительными структурами Воронежской области	Зам. директора по учебной работе, зам. директора по воспитательной работе, зав. отделениями	Не реже одного раза в полугодие
5.4.	Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих сведения о возможной коррупции и принятие мер по предотвращению проявлений коррупции, а также мер дисциплинарного и материального воздействия к виновным должностным лицам при выявлении случаев коррупционных правонарушений	Директор техникума, юрисконсульт	В течение года
5.5.	Представление руководителем учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Директор техникума	Ежегодно до 30 апреля
5.6.	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения	Председатель и члены комиссии по противодействию коррупции	В течение года
5.7.	Обеспечение четкого соблюдения регламента очередности на предоставление услуг	Директор техникума	В течение года
5.8.	Проведение проверки качества предоставляемых услуг	Директор техникума	В течение года
5.9.	Контроль за исполнением порядка предоставления услуг (платных и(или) бесплатных) учреждением	Директор техникума	В течение года
5.10.	Регулярное обновление информации о перечне и содержании услуг (платных и(или) бесплатных)	Директор техникума, председатель и члены комиссии по противодействию коррупции	В течение года

Направление 6. Контроль за выполнением мероприятий, предусмотренных настоящим Планом			
6.1.	Мониторинг реализации мероприятий плана, оценка результатов работы по противодействию коррупции и предоставление в департамент образования, науки и молодежной политики Воронежской области отчета о выполнении мероприятий плана	Директор техникума, председатель и члены комиссии по противодействию коррупции	Ежегодно до 10 января

Директор Л.В. Волкова

м.п.