

**Департамент образования, науки и молодежной политики  
Воронежской области**  
государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение Воронежской области  
«Воронежский юридический техникум»

Согласовано:  
Совет обучающихся  
(студенческий совет)  
Протокол № 5  
от 13.01.2020 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор техникума  
Д. В. Волкова  
20 20 г.  
Приказ № 5 от 13.01.2020 г.

**ПРАВИЛА  
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ  
государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения  
Воронежской области  
«Воронежский юридический техникум»**

Согласовано:  
Совет техникума  
Протокол № 1  
от 10.01.2020 г.

Согласовано:  
Юриисконсуьлт  
В. Г. Марносов  
« 10 » 01 20 20 г.

г. Воронеж  
2020 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся разработаны в соответствии с положениями Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказа Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования", приказа Министерства образования и науки РФ от 15 марта 2013 г. № 185 "Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания" и Устава государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Воронежской области «Воронежский юридический техникум».

1.2. Настоящие Правила регламентируют основные права, обязанности и ответственность обучающихся в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Воронежской области «Воронежский юридический техникум» (далее – образовательная организация, техникум), режим учебы, время отдыха, меры поощрения и взыскания, применяемые к обучающимся, а также иные вопросы регулирования учебного распорядка в образовательной организации.

1.3. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися и их родителями (законными представителями).

## **2. Права и обязанности обучающихся**

2.1. Обучающиеся имеют право на:

- выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи;

- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

- участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (указанное право может быть ограничено условиями договора о целевом обучении);

- выбор факультативных и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого образовательной организацией;

- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в образовательной организации, а также преподаваемых в других учебных заведениях учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;

- зачет образовательной организацией результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других учебных заведениях;

- отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;



- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- академический отпуск, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;
- перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения;
- переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, утвержденном приказом Министерства образования и науки РФ от 6 июня 2013 г. № 443;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня;
- восстановление для получения образования в образовательной организации, реализующей основные профессиональные образовательные программы, в порядке, установленном законодательством об образовании;
- участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном ее Уставом;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации;
- обжалование актов образовательной организации в установленном законодательством РФ порядке;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой образовательной организации;
- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта образовательной организации;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- опубликование своих работ в изданиях образовательной организации на бесплатной основе;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;
- получение информации от образовательной организации о положении в сфере занятости населения РФ по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки.

Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в образовательной организации и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами.

## 2.2. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, систематически и глубоко овладевать знаниями и практическими навыками, выполнять индивидуальный учебный план;



- в обязательном порядке посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия и иные мероприятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы в установленные сроки;

- выполнять требования Устава образовательной организации, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников образовательной организации, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

- бережно относиться к имуществу организации, осуществляющей образовательную деятельность;

- немедленно информировать педагогических работников или администрацию образовательной организации о каждом несчастном случае, произошедшем в образовательной организации с ними или очевидцами которого они стали;

- при входе преподавателя в кабинет, аудиторию приветствовать его, вставая с места;

- входить и выходить во время занятий из аудитории только с разрешения преподавателя;

- во время занятий в лабораториях, кабинетах пользоваться лишь теми инструментами, приборами и другими пособиями, которые указаны руководителем занятий, обращаться с ними бережно и соблюдать правила охраны труда и техники безопасности.

2.3. Во время учебных занятий обучающиеся обязаны внимательно слушать объяснения преподавателей и ответы других обучающихся, не разговаривать и не заниматься посторонними делами, выполнять все указания преподавателей. При вопросах и ответах вставать и садиться только с разрешения преподавателя. Обучающиеся имеют право входить в аудиторию и выходить из нее во время занятий только с разрешения преподавателя.

2.4. При неявке на занятия по болезни или другим уважительным причинам обучающийся обязан поставить об этом в известность куратора группы, заведующего отделением или заместителя директора по учебной работе.

В случае болезни обучающийся представляет в техникум справку лечебного учреждения по установленной форме.

2.5. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, в техникуме запрещено.

2.6. Обучающимся запрещается:

- приносить, передавать, использовать в помещениях и на территории образовательной организации оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества;

- приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, которые могут привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

- иметь неряшливый и вызывающий внешний вид, находиться в помещениях образовательной организации в верхней одежде и головном уборе;

- применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников образовательной организации и иных лиц;

- передавать студенческий билет обучающегося другому лицу;

- курить, распивать алкогольные напитки, употреблять наркотические вещества и иные запрещенные законодательством вещества;

- во время учебных занятий пользоваться мобильными телефонами.



### 3. Организация и режим учебных занятий

3.1. Режим занятий определяет организацию и осуществление образовательной деятельности в техникуме, занятость обучающихся в период освоения основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (далее - ОПОП СПО) и основных программ профессионального обучения в техникуме.

3.2. Сроки обучения по каждой специальности, профессии устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми федеральными государственными образовательными стандартами (далее – ФГОС) по программам подготовки специалистов среднего звена.

3.3. Образовательная деятельность в техникуме организуется в соответствии с утверждёнными рабочими учебными планами, годовыми календарными учебными графиками. Расписание учебных занятий, учебных и производственных практик, консультаций составляется по каждой специальности.

3.4. Учебный год в техникуме для обучающихся по очной форме начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы. Начало учебного года может переноситься в техникуме при реализации образовательной программы среднего профессионального образования по очной форме обучения не более, чем на один, по заочной форме обучения - не более чем на 3 месяца.

3.5. Календарные учебные графики разрабатываются в начале учебного года и утверждаются директором техникума.

3.6. Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсовой работы, практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

3.7. Численность обучающихся в учебной группе составляет не более 25 человек. При проведении лабораторных и практических занятий, учебных занятий по дисциплинам, перечень которых устанавливается техникумом самостоятельно, в соответствии с ФГОС СПО, учебная группа может делиться на подгруппы численностью не менее 8 человек.

В период обучения в рамках дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» проводятся учебные сборы - 5 дней (35 часов). Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

3.8. Для обучающихся по программам профессиональной подготовки специалистов среднего звена очной формы обучения предусматриваются консультации в объеме, установленном ППСЗ по специальностям в соответствии с ФГОС СПО.

3.9. Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной работы по профессиональному модулю (модулям) профессионального цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на его (их) изучение.

3.10. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся в учебном году не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов - 10 (без учета зачетов по физической культуре).

3.11. В целях воспитания и развития личности, достижения результатов при освоении ОПОП СПО в части развития общих компетенций, обучающиеся могут участвовать в работе органов студенческого самоуправления, общественных организаций, спортивных и творческих клубов. Деятельность данных органов управления, общественных организаций, спортивных и творческих клубов регламентируется планами и соответствующими графиками работы.

3.12. Техникум работает в режиме 6-дневной рабочей недели. Режим занятий для обучающихся устанавливается с 8.30 до 18.55 (включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки). Занятия проводятся в две смены.



В воскресенье и праздничные дни учебные занятия в техникуме не проводятся.

3.13. Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с образовательными программами и расписанием занятий для каждой специальности на основе ФГОС СПО, программ подготовки специалистов среднего звена.

3.14. Продолжительность учебного года определяется учебным планом по конкретной специальности и по форме получения образования.

3.15. В процессе освоения ОПОП СПО обучающимся предоставляются каникулы. Продолжительность каникул составляет 8-11 недель в год, в том числе в зимний период - не менее 2 недель.

3.16. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Объем обязательных аудиторных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю.

3.17. Учебные занятия в техникуме проводятся по утвержденному директором техникума учебному расписанию, составленному в соответствии с учебными планами.

Занятия проводятся в форме пары - двух объединенных академических часов по 45 минут с перерывом между ними 5 минут. Перерывы между парами составляют от 10 до 20 минут.

3.18. О начале и окончании занятий преподаватели и обучающиеся извещаются звуковыми сигналами. После начала занятий вход в аудиторию воспрещается до перерыва.

3.19. Для проведения учебных занятий обучающиеся распределяются по учебным группам. На каждую группу заводится журнал учебных занятий по установленной форме. Журнал хранится в учебной части и выдается преподавателю, проводящему занятия в группе.

3.20. Внеурочная деятельность регулируется расписанием отдельно от расписания учебных занятий.

3.21. В течение семестра в расписание учебных занятий могут вноситься изменения, связанные с временным отсутствием отдельных преподавателей, перераспределением учебной нагрузки.

Право вносить изменения в расписание имеют заместитель директора по учебной работе, начальник учебной части. Срочные замены временно отсутствующих преподавателей (болезнь, командировки) производятся начальником учебной части.

Начальник учебной части ведет учет замен к расписанию учебных занятий. Расписание учебных занятий хранится у начальника учебной части.

3.22. Расписание учебных занятий вывешивается на информационных стендах для ознакомления обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.23. На каждый учебный год назначается староста группы из числа наиболее успевающих и дисциплинированных обучающихся.

Староста группы работает под руководством куратора группы и заведующего отделением, а на заочном отделении - под руководством заведующего отделением.

В обязанности старосты группы входит своевременное получение и распределение среди обучающихся группы учебников и учебных пособий для работы на уроке, назначение на каждый день занятий в порядке очереди дежурного по группе (подгруппе), выполнение отдельных поручений куратора группы, заведующего отделением.

На дежурного по группе возлагается обязанность следить за порядком, чистотой и сохранностью имущества в учебном помещении группы (подгруппы), обеспечивать к началу занятий необходимые подсобные материалы (мел и т.п.).



#### **4. Применение поощрений**

4.1. За успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, образцовое выполнение своих обязанностей, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах, соревнованиях и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к обучающимся могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности обучающемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- выплата государственной академической стипендии в повышенном размере.

4.2. Объявление благодарности обучающемуся, направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося применяется по ходатайству педагогических работников образовательной организации при проявлении обучающимся активности с положительным результатом.

4.3. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией образовательной организации по представлению заместителей директора, ведущих отделений за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным дисциплинам учебного плана и (или) во внеучебной деятельности.

4.4. Поощрения обучающимся объявляются приказом директора техникума и доводятся до сведения обучающихся группы.

#### **5. Применение дисциплинарных взысканий**

5.1. Дисциплина в техникуме поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

5.2. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение устава техникума, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности (дисциплинарный проступок).

5.3. Применение к обучающимся и снятие с обучающихся мер дисциплинарного взыскания (замечание, выговор, отчисление из техникума) осуществляется в соответствии с Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания».

#### **6. Защита прав, свобод, гарантий и законных интересов обучающихся**

6.1. В целях защиты своих прав, свобод, гарантий и законных интересов обучающиеся и (или) их родители (законные представители) самостоятельно или через своих выборных представителей вправе:

- направлять директору техникума обращения о нарушении и (или) ущемлении работниками образовательной организации прав, свобод, гарантий, законных интересов обучающихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- предпринимать иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

#### **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящие Правила принимаются с учетом мнения совета обучающихся, совета техникума, утверждаются и вводятся в действие приказом директора техникума.

7.2. Изменения и дополнения в настоящие Правила вносятся в порядке, установленном для их принятия.

7.3. Срок действия Правил внутреннего распорядка обучающихся не ограничен.

7.4. Вопросы, не урегулированные настоящими Правилами, разрешаются в порядке и в соответствии с нормами действующего законодательства РФ.