

Одобрено
педагогическим советом
техникума



ПОЛОЖЕНИЕ
о предметно-цикловой комиссии
государственного образовательного бюджетного учреждения среднего профессионального образования Воронежской области «Воронежский юридический техникум»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о предметно-цикловой комиссии государственного образовательного бюджетного учреждения среднего профессионального образования Воронежской области «Воронежский юридический техникум» (далее – положение, техникум) разработано в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами по специальностям среднего профессионального образования, реализуемым в техникуме, Федеральным законом “Об образовании в Российской Федерации” от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования", Уставом техникума.

1.2. В целях совершенствования качества обучения и воспитания студентов, научно-методической работы, повышения профессиональной квалификации и педагогического мастерства преподавателей согласно Уставу в государственном образовательном бюджетном учреждении среднего профессионального образования Воронежской области “Воронежский юридический техникум” (далее - техникум) создаются предметно-цикловые комиссии.

1.3. Предметно-цикловая комиссия является объединением преподавателей определенного предмета или родственных предметов, ведущих работу в техникуме.

Основными задачами предметно-цикловой комиссии являются:

- систематическое повышение уровня профессионального и педагогического мастерства преподавателей;
- совершенствование методической подготовленности преподавателей к проведению учебно-воспитательной работы, применению активных методов обучения и современных информационных и телекоммуникационных технологий;
- изучение и распространение лучшего опыта учебной, методической и воспитательной работы;
- развитие навыков активной самостоятельной работы преподавателей над совершенствованием своей квалификации.

1.4. Предметно-цикловая комиссия организуется в составе не менее трех преподавателей - членов комиссии. В состав предметно-цикловой комиссии входят преподаватели одного или нескольких родственных предметов.

1.5. Перечень предметно-цикловых комиссий устанавливается на учебный год директором техникума с учетом объединения в них всех преподавателей, в том числе и работающих по совместительству.

Персональный состав предметно-цикловой комиссии утверждается директором техникума.

1.6. Непосредственное руководство работой предметно-цикловой комиссии осуществляет председатель комиссии, назначаемый директором техникума или выбираемый из числа преподавателей, объединяемых в данной комиссии.

Общее руководство работой предметно-цикловых комиссий техникума осуществляет заместитель директора по научно-методической работе.

1.7. Работа предметно-цикловой комиссии проводится по плану, утверждаемому директором техникума на весь учебный год.

2. ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ

2.1. Предметно-цикловые комиссии составляют план работы на учебный год.

План составляется на основе глубокого анализа работы комиссии за прошедший год с учетом рекомендаций педагогического и методического советов техникума.

2.2. Председатель комиссии составляет проект плана работы с учетом специфики содержания предметов, входящих в данную комиссию, включая следующие вопросы:

- совершенствование учебно-методического обеспечения предметов, подготовка методических разработок;

- разработка и внедрение в учебный процесс современных методов активизации обучения и новых информационных технологий;

- установление и осуществление межпредметных связей;

- изучение и обобщение лучшего педагогического опыта;

- мероприятия по развитию самостоятельной и творческой деятельности студентов и другие.

2.3. Председатель организует обсуждение проекта плана на заседании комиссии, вносит необходимые коррективы и представляет на утверждение директору техникума.

При составлении плана работы предметно-цикловой комиссии используется единая форма и разделы, принятые в техникуме.

3. СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ

3.1. Основным содержанием работы предметно-цикловой комиссии является:

3.1.1. Участие в ежегодном обновлении основных профессиональных образовательных программ (в части состава дисциплин и профессиональных модулей, установленных техникумом в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии) с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных федеральными государственными образовательными стандартами, по специальностям, реализуемым в техникуме.

3.1.2. Разработка и проведение в жизнь мероприятий по обеспечению повышения качества обучения и воспитания студентов, разработка и внедрение мероприятий по совершенствованию организации и активизации учебного процесса.

3.1.3. Разработка и совершенствование технологии обучения и методики преподавания учебных предметов, объединяемых в предметно-цикловой комиссии, и проведения теоретических и практических занятий, лабораторных, контрольных и домашних работ, учебной практики, производственной практики (по профилю специальности, преддипломной).

3.1.4. Обсуждение вопросов, связанных с воспитательной работой в процессе обучения по предметам, объединяемым предметно-цикловой комиссией.

3.1.5. Разработка и проведение в жизнь мероприятий по улучшению практической (профессиональной) подготовки студентов.

3.1.6. Изучение, обобщение и распространение лучшего опыта преподавателей, оказание практической помощи начинающим преподавателям в овладении педагогическим мастерством.

3.1.7. Разработка и совершенствование методики применения наглядных пособий, образцов документов, отчетной и учетной документации, обучающих и профессиональных компьютерных программ, вычислительной техники и технических средств в учебно-познавательном процессе.

3.1.8. Контроль и анализ знаний студентов, выработка единых норм и требований к их оценке и рецензированию контрольных работ, обсуждение вопросов организации самостоятельной работы студентов.

3.1.9. Рассмотрение и обсуждение изданных учебников, учебных и учебно-методических пособий, учебных программ, наглядных пособий и учебных видеофильмов, обучающих, контролирующих и мультимедийных компьютерных программ, составление на них отзывов и решений.

3.1.10. Подготовка, рассмотрение и обсуждение экзаменационных материалов для проведения семестровых, экзаменов квалификационных, заданий для письменных работ.

3.1.11. Рассмотрение и обсуждение планов работы предметно-цикловой комиссии, календарно-тематических и индивидуальных планов работы преподавателей, планов проведения занятий, а также планов и содержания работы соответствующих учебных кабинетов, базовых лабораторий специальных дисциплин, учебных лабораторий.

3.12. Руководство учебной практикой, производственной практикой (по профилю специальности, преддипломной), выполнением курсовых работ, дипломных работ, творческой и исследовательской деятельностью студентов.

3.1.13. Формирование фондов оценочных средств для промежуточной и итоговой аттестации студентов.

3.1.14. Содержание работы предметно-цикловой комиссии в каждом отдельном случае определяется с учетом конкретных задач, стоящих перед педагогическим коллективом техникума на учебный год и специфики работы предметно-цикловой комиссии.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

4.1. В начале учебного года на заседании предметно-цикловой комиссии обсуждаются планы работы комиссии, учебных и базовых кабинетов, лабораторий и предметных кружков (факультативов). В течение учебного года, по мере необходимости, предметом обсуждения коллектива преподавателей являются состояние работы учебных и базовых лабораторий специальных дисциплин, учебных лабораторий, кружков (факультативов) и ход выполнения календарно-тематических и индивидуальных планов преподавателей. Особое внимание комиссия должна уделять анализу успеваемости студентов по предметам, которые ведут ее члены, и разработке мероприятий по повышению качества обучения, укреплению межпредметных связей.

4.2. Заседания предметно-цикловой комиссии проводятся не реже одного раза в месяц.

Для того, чтобы каждое заседание проходило содержательно и не было слишком продолжительным по времени, необходимо его заранее тщательно готовить, привлекая к этому всех членов комиссии. В этих целях необходимо до заседания комиссии знакомить преподавателей с содержанием документа, который обсуждается (программа, методическая разработка, экзаменационный материал и т.д.), и каждому преподавателю иметь продуманные предложения, которые могут послужить основой для принятия соответствующих решений по обсуждаемому вопросу.

4.3. Каждое заседание комиссии оформляется протоколом, в котором кратко записываются выступления преподавателей и принимаемое решение с указанием сроков исполнения и конкретных исполнителей.

4.4. Каждый член предметно-цикловой комиссии имеет право вносить на рассмотрение комиссии предложения по улучшению учебно-воспитательной работы, посещать уроки и другие учебные занятия преподавателей - членов комиссии.

4.5. Члены предметно-цикловой комиссии обязаны посещать заседания комиссии, принимать активное участие в ее работе, выполнять принятые комиссией решения и поручения председателя комиссии.

4.6. В организации и проведении текущей работы важное значение имеет четкое распределение функций между всеми членами комиссии и хорошо налаженный контроль.

4.7. На председателя предметно-цикловой комиссии возлагается:

- организация работы предметно-цикловой комиссии;
- составление планов работы предметно-цикловой комиссии;
- изучение работы членов комиссии, организация контроля за качеством проводимых ими занятий, организация взаимопосещений занятий преподавателями, руководство подготовкой и обсуждением открытых уроков;

- рассмотрение календарно-тематических и индивидуальных планов преподавателей;
- организация систематической проверки выполнения ранее принятых решений комиссии и сообщение об итогах проверки на заседаниях комиссии;
- ведение учета и представление отчетов о работе предметно-цикловой комиссии заместителю директора по научно-методической работе (после обсуждения на комиссии).

4.8. Предметно-цикловая комиссия должна иметь следующую документацию:

- планы работы предметно-цикловой комиссии, учебных и базовых кабинетов;
- протоколы заседаний;
- журналы взаимопосещений учебных занятий;
- контрольные экземпляры всей действующей учебно-методической документации по предметам, входящим в комиссию;
- приказы, распоряжения руководства техникума по дальнейшему совершенствованию научно-методической работы и работы предметно-цикловых комиссий, рекомендации, одобренные педагогическим или методическим советом техникума и утвержденные директором (заместителем директора по научно-методической работе);
- отчеты о работе комиссии;
- методические разработки и др.