УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ВО «ВЮТ»
_____Л.В. Волкова
«10» 02 2016 г.

УСЛОВИЯ ПРИЁМА
в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Воронежской области «Воронежский юридический техникум» на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг

Условия приёма в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Воронежской области «Воронежский юридический техникум» на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей», постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом техникума.

1. Общие положения

Условия приёма в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение среднего профессионального образования Воронежской области «Воронежский юридический техникум» (далее – техникум) на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг (далее – Условия) предусматривают оказание платных образовательных услуг по реализации основных профессиональных образовательных программ (образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена), осуществляемой сверх финансируемых за счет средств областного бюджета контрольных цифр приема обучающихся; реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки).

2. Порядок организации предоставления платных услуг

Порядок организации предоставления платных услуг включает себя следующие этапы:

2.1. Изучение спроса на платные образовательные услуги, определение предполагаемого контингента обучающихся и представление на рассмотрение Совета техникума калькуляции (расчета) предполагаемого размера стоимости обучения.

2.2. Определение требования к представлению сторонами договора об оказании платных образовательных услуг документов, необходимых при оказании платной образовательной услуги (документ, удостоверяющий личность обучающегося, заказчика, заявление обучающегося, заказчика и др.).

2.3. Принятие необходимых документов у обучающегося, заказчика и заключение с ними договора об оказании платных образовательных услуг.

2.4. Подготовка проекта приказа о зачислении на обучение.

2.5. Определение кадрового состава сотрудников, занятых предоставлением платных образовательных услуг. Для оказания платных образовательных услуг техникум может привлекать как работников техникума, так и сторонних лиц.

2.6. Организация текущего контроля качества и количества оказываемых платных образовательных услуг.

2.7. Обеспечение обучающихся, заказчиков бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных образовательных услугах.

3. Порядок заключения договоров

3.1. Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор. Договор заключается до начала оказания платных образовательных услуг.

3.2. Обучающийся, заказчик оплачивает оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

3.3. Объем и порядок оказания платных образовательных услуг определяются по соглашению сторон договора.

3.4. Стоимость согласованного сторонами объема оказываемых платных образовательных услуг в договоре определяется на основании утвержденного Советом техникума размера платы за услуги по обучению.

3.5. Контроль выполнения договорных обязательств по оплате стоимости образовательных услуг осуществляется руководителями соответствующих структурных подразделений техникума.

4. Порядок заключения договора об оказании платных образовательных услуг по подготовке специалистов юридическими и физическими лицами

4.1. Обучение в техникуме осуществляется на основании договоров об оказании платных образовательных услуг по подготовке специалистов с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами.

4.2. Стороной договора (физическим лицом, оплачивающим стоимость обучения), может быть:

- абитуриент, достигший совершеннолетия и финансовой самостоятельности;

- законные представитель абитуриента – родители, усыновители, попечители, опекуны, а также иные лица, действующие на основании надлежаще оформленной доверенности;

- студент техникума, достигший совершеннолетия и финансовой самостоятельности.

4.3. Стороной договора (юридическим лицом, оплачивающим стоимость обучения), может быть предприятие (учреждение, организация и т.п.) независимо от организационно-правовой формы, направляющее абитуриента на обучение и оплачивающее образовательные услуги.

4.4. Для заключения договора об оказании платных образовательных услуг юридическое лицо предоставляет:

- гарантийное письмо с указанием юридического адреса и банковских реквизитов юридического лица;

-копии правоустанавливающих документов, заверенные должностным лицом юридического лица:

- свидетельство о государственной регистрации;

- свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе;

- документ, подтверждающий полномочия лица, подписывающего договор об оказании платных образовательных услуг по подготовке специалиста (приказ о назначении, протокол решения органа управления, доверенность и т.п.).

4.5. Договоры об оказании платных образовательных услуг регистрируются уполномоченными лицами техникума в соответствующем журнале.

4.6. Изменение договора об оказании платных образовательных услуг возможно по соглашению сторон договора, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или условиями самого договора.

5. Информация о платных образовательных услугах

5.1. До заключения договора об оказании платных образовательных услуг техникум предоставляет достоверную информацию о себе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую обучающимся, заказчикам возможность их правильного выбора.

5.2. Информация, доводимая до обучающегося, заказчика (в т. ч. путем размещения в удобном для обозрения месте), содержит следующие сведения:

- полное наименование и место нахождения техникума;

- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования органа, их выдавшего;

- уровень и направленность реализуемых образовательных программ, формы и сроки их освоения;

- перечень платных образовательных услуг и условия их предоставления;

- стоимость образовательных услуг;
- правила приема для обучения.

5.3. По требованию обучающегося, заказчика техникум предоставляет для ознакомления:

- Устав техникума, настоящие Условия;
- адрес и телефон учредителя техникума;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- иные сведения, относящиеся к договору и соответствующей услуге.

5.4. Информации до обучающегося, заказчика доводится следующими способами:

- размещение на официальном сайте техникума,
- размещение на стендах техникума,
- объявления,
- буклеты,
- проспекты.