

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ВО «ВЮТ»
Для документов
В. Волкова
«07» 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ЦЕЛЕВОГО ПРИЕМА в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Воронежской области «Воронежский юридический техникум»

1. Общие положения

1.1. Положение об организации целевого приема в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Воронежской области «Воронежский юридический техникум» (далее - Положение, техникум) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2013г. N1076 «О порядке заключения и расторжения договора о целевом приеме и договора о целевом обучении», письмом департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области от 06.05.2015г. №80-11/3564, Правилами приема в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Воронежской области «Воронежский юридический техникум» для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования на 2015/2016 учебный год, Уставом техникума.

1.2. Техникум осуществляет в рамках контрольных цифр приема (бюджетных мест) целевой прием граждан в соответствии с договорами, заключенными с органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными (муниципальными) учреждениями, унитарными предприятиями, государственными корпорациями, государственными компаниями или хозяйственными обществами, в уставном капитале которых присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального в целях содействия им в подготовке специалистов со средним профессиональным образованием.

1.3. Техникум рассматривает предложения о заключении договоров о целевом приеме, поступившие от органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных (муниципальных) учреждений, унитарных предприятий, государственных корпораций, государственных

компаний, хозяйственных обществ, в уставном капитале которых присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования, и принимает решение о выделении целевых мест по специальности с указанием их количества в пределах контрольных цифр приема и в пределах квот, установленных учредителем.

1.4. Департаментом образования, науки и молодежной политики Воронежской области (далее – учредитель) установлены квоты целевого приема в техникум по специальностям:

40.02.01 Право и организация социального обеспечения – 40% от общего количества мест, финансируемых за счет средств бюджета Воронежской области,

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) – 20% от общего количества мест, финансируемых за счет средств бюджета Воронежской области.

1.5. Прием документов, зачисление на обучение в техникум граждан, заключивших договоры о целевом обучении, осуществляется в порядке, определенном правилами приема в техникум.

1.6. Целевые места, оставшиеся вакантными после зачисления, предоставляются поступающим на общедоступной основе.

2. Порядок заключения и расторжения договора о целевом приеме и договора о целевом обучении

2.1. Органы государственной власти субъекта Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные (муниципальные) учреждения, унитарные предприятия, государственные корпорации, государственные компании или хозяйственные общества, в уставном капитале которых присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования, заключают договор о целевом обучении с гражданином (Приложение 1).

2.2. Договор о целевом обучении заключается в простой письменной форме в 2 экземплярах (по одному экземпляру для каждой из сторон).

2.3. Договор о целевом обучении заключается с гражданином до начала целевого приема. Орган или организация до начала целевого приема в письменной форме информируют техникум о количестве граждан, с которыми заключены договоры о целевом обучении, с приложением копий указанных договоров.

2.4. Несовершеннолетние граждане и обучающиеся заключают договор о целевом обучении с письменного согласия родителей (законных представителей).

2.5. Орган или организация направляет в техникум предложение в письменной форме о заключении договора о целевом приеме, содержащее сведения о количестве граждан, подготовку которых необходимо осуществить по направлениям подготовки и специальностям в рамках

целевого обучения для органа или организации, а также сведения о направлениях деятельности органа или организации. (Приложение 2,3).

2.6. Техникум в течение 10 календарных дней со дня получения предложения в письменной форме о заключении договора о целевом приеме в письменной форме сообщает органу или организации о своем согласии на заключение договора о целевом приеме и информирует орган или организацию о количестве граждан, которые могут быть приняты техникумом в рамках целевого приема, или об отказе в заключении договора о целевом приеме в связи с отсутствием по соответствующей специальности или направлению подготовки контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований бюджета Воронежской области.

2.7. При получении от техникума согласия на заключение договора о целевом приеме орган или организация в течение 5 календарных дней со дня его получения направляют техникуму подписанный проект договора о целевом приеме (Приложение 4) и список граждан, изъявивших желание участвовать в целевом приеме, определенных органом или организацией самостоятельно.

2.8. Техникум подписывает проект договора о целевом приеме в течение 5 календарных дней со дня его получения. После подписания проекта договора о целевом приеме 1 экземпляр договора о целевом приеме остается у техникума.

2.9. Договор о целевом приеме заключается в простой письменной форме в 2 экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон.

2.10. Договор о целевом приеме и договор о целевом обучении расторгаются по соглашению сторон (в том числе в связи с отчислением гражданина из техникума), в связи обстоятельствами, не зависящими от воли гражданина и техникума, в том числе в связи с ликвидацией техникума, органа или организации, смертью гражданина, а также в судебном порядке.

2.11. Соглашения о расторжении договора о целевом приеме и договора о целевом обучении совершаются в простой письменной форме.

Договор о целевом обучении

г. Воронеж

« ____ » _____ 20 ____ г.

(полное наименование органа государственной власти, органа местного самоуправления, государственного (муниципального) учреждения, унитарного предприятия, государственной корпорации, государственной компании или хозяйственного общества, в уставном капитале которого присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования)

именуем _____ в дальнейшем Организацией, в лице _____

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) действующего на основании _____,

(наименование документа)

с одной стороны, и _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

в лице _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя несовершеннолетнего, в случае если гражданин является несовершеннолетним)

именуем _____ в дальнейшем гражданином, с другой стороны, далее именуемые сторонами, заключили настоящий договор о нижеследующем.

I. Предмет договора

1. В соответствии с настоящим договором гражданин обязуется освоить образовательную программу по _____

(код, наименование профессии, направление подготовки (специальности), уровень образования)

реализуемую в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Воронежской области «Воронежский юридический техникум», успешно пройти государственную итоговую аттестацию по указанной образовательной программе и заключить трудовой договор (контракт), а Организация обязуется организовать прохождение практики в соответствии с учебным планом и трудоустроить гражданина.

II. Права и обязанности сторон

2. Организация вправе:

а) запрашивать у гражданина информацию о результатах прохождения им промежуточных аттестаций в соответствии с учебным планом и выполнении обязанностей, предусмотренных уставом и правилами внутреннего распорядка обучающихся;

б) рекомендовать гражданину тему выпускной квалификационной работы (при наличии);

в) _____

_____ (иные права Организации)

3. Организация обязана:

а) организовать прохождение гражданином практики в соответствии с учебным планом;

б) обеспечить в соответствии с полученной квалификацией трудоустройство гражданина.

4. Гражданин вправе:

а) в случае необходимости получать информацию о деятельности организации, в которой организовано прохождение практики в соответствии с учебным планом;

б) _____

_____ (иные права гражданина)

5. Гражданин обязан:

а) осваивать образовательную программу по _____

_____ (код, наименование профессии, направление подготовки (специальности), уровень образования)

б) представлять по требованию Организации информацию о результатах прохождения промежуточных аттестаций в соответствии с учебным планом и выполнении обязанностей, предусмотренных уставом и правилами внутреннего распорядка обучающихся;

в) проходить практику, организованную Организацией, в соответствии с учебным планом;

г) соблюдать нормативные акты организации, в которой организовано прохождение практики в соответствии с учебным планом;

д) заключить с организацией трудовой договор (контракт) после получения соответствующего документа об образовании и о квалификации;

е) уведомить Организацию об изменении фамилии, имени, отчества (при наличии), паспортных данных и иных сведений, имеющих значение для исполнения настоящего договора, в течение 10 календарных дней со дня

возникновения указанных изменений;

з) _____

(иные обязанности гражданина)

III. Ответственность сторон

6. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Основаниями для освобождения гражданина от исполнения обязательств по трудоустройству являются:

а) наличие заболеваний, препятствующих трудоустройству, и подтвержденных заключениями уполномоченных органов;

б) признание в установленном порядке одного из родителей, супруга (супруги) инвалидом I или II группы, установление ребенку гражданина категории "ребенок-инвалид", если работа по трудовому договору (контракту) предоставляется не по месту постоянного жительства родителей, супруги (супруга) или ребенка;

в) признание гражданина в установленном порядке инвалидом I или II группы;

г) гражданин является супругом (супругой) военнослужащего, за исключением лиц, проходящих военную службу по призыву, если работа по трудовому договору (контракту) предоставляется не по месту службы супруга (супруги);

д) _____

(иные основания для освобождения гражданина от исполнения обязательств по трудоустройству)

IV. Срок действия договора, основания его досрочного прекращения

8. Настоящий договор вступает в силу с _____ и действует до заключения трудового договора (контракта).

9. Основаниями для досрочного прекращения настоящего договора являются:

а) отказ организации, осуществляющей образовательную деятельность, в приеме гражданина на целевое место, в том числе в случае, если гражданин не прошел по конкурсу, проводимому в рамках квоты целевого приема организацией, осуществляющей образовательную деятельность;

б) отчисление гражданина из организации, осуществляющей образовательную деятельность, до окончания срока освоения образовательной программы;

в) наступление и (или) обнаружение обстоятельств (медицинские или иные показания), препятствующих трудоустройству гражданина;

г) _____

_____.

(иные основания прекращения настоящего договора)

V. Заключительные положения

10. Настоящий договор может быть изменен, расторгнут по соглашению его сторон, оформленному в письменной форме.

11. Вопросы, споры, возникающие в связи с исполнением настоящего договора, либо им не урегулированные, разрешаются в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации.

12. Настоящий договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

VI. Адреса и платежные реквизиты сторон

Организация: _____

(полное и краткое (если имеется) наименование)

юридический адрес: _____

банковские реквизиты: _____

Гражданин: _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

паспорт _____

(серия, номер, кем и когда выдан)

зарегистрирован по адресу _____

банковские реквизиты: _____

Организация**Гражданин**_____

_____ (_____)

_____ (_____)

М. П.

Фирменный бланк юридического лица

Директору ГБПОУ ВО «ВИОТ»
Л.В. Волковой

Предложение
о заключении договора о целевом приеме

_____ (полное наименование юридического лица согласно его устава)

просит заключить договор о целевом приеме на базе основного общего образования _____

(фамилия, имя, отчество (полностью) поступающего)

для получения им (ею) среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, с последующим трудоустройством.

Руководитель юридического лица _____ (_____)
(наименование должности (подпись) (инициалы, фамилия)
согласно устава)

Фирменный бланк юридического лица

Директору ГБПОУ ВО «ВЮТ»
Л.В. Волковой

Предложение
о заключении договора о целевом приеме

_____ (полное наименование юридического лица согласно его устава)

просит заключить договор о целевом приеме на базе основного общего образования _____ (фамилия, имя, отчество (полностью) поступающего)

для получения им (ею) среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), с последующим трудоустройством.

Руководитель юридического лица _____ (_____)
(наименование должности (подпись) (инициалы, фамилия)
согласно устава)

Договор о целевом приеме

г. Воронеж

« ____ » _____ 20__ г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Воронежской области «Воронежский юридический техникум», на основании лицензии № ДЛ-245, выданной департаментом образования, науки и молодежной политики Воронежской области 12.02.2015 г., именуемое в дальнейшем исполнителем, в лице директора техникума Волковой Ларисы Владимировны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и _____

_____,
(полное наименование федерального государственного органа, органа государственной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, государственного (муниципального) учреждения, унитарного предприятия, государственной корпорации, государственной компании или хозяйственного общества, в уставном капитале которого присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования)

именуем _____ в дальнейшем заказчиком, в лице _____

_____,
(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии))

действующего на основании _____,
(наименование документа)

с другой стороны, далее именуемые сторонами, заключили настоящий договор о нижеследующем.

I. Предмет договора

1. Исполнитель обязуется организовать в 20__ году целевой прием _____ граждан, заключивших договор о целевом обучении с заказчиком, в рамках квоты целевого приема для получения среднего профессионального образования в объеме установленных на очередной год контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований бюджета Воронежской области (далее - квота целевого приема), а заказчик обязуется организовать практику граждан, заключивших договор о целевом обучении, в соответствии с учебными планами исполнителя.

II. Права и обязанности сторон

2. Заказчик вправе:

а) проводить работу по профессиональной ориентации граждан, поступающих на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования;

б) проводить мониторинг успеваемости граждан, обучающихся в соответствии с договорами о целевом обучении, и контролировать качество их подготовки;

в) вносить исполнителю предложения по формированию образовательных программ среднего профессионального образования, реализуемых исполнителем, с учетом дополнительных требований заказчика к уровню и качеству подготовки граждан, заключивших договор о целевом обучении, и (или) по внесению изменений в указанные образовательные программы;

г) принимать участие в организуемых исполнителем учебно-методических и научных мероприятиях по проблемам совершенствования системы подготовки и повышения квалификации специалистов, а также развития фундаментальной и прикладной науки;

д) _____

(иные права заказчика)

3. Заказчик обязан:

а) осуществлять отбор и направление граждан, заключивших договор о целевом обучении, к исполнителю для участия в конкурсе на целевые места, проводимом в рамках квоты целевого приема;

б) организовать прохождение гражданами, заключившими договор о целевом обучении и принятыми на целевые места по конкурсу, проводимому в рамках квоты целевого приема, практики в соответствии с учебными планами исполнителя;

в) _____

(иные обязанности заказчика)

4. Исполнитель вправе:

а) учитывать предложения заказчика по формированию образовательных программ среднего профессионального образования, реализуемых исполнителем, с учетом дополнительных требований заказчика к уровню и качеству подготовки граждан, заключивших договор о целевом обучении, и (или) по внесению изменений в указанные образовательные программы;

б) _____

(иные права исполнителя)

5. Исполнитель обязан:

а) организовать целевой прием граждан, заключивших договор о целевом обучении с заказчиком, в рамках квоты целевого приема;

б) принять на целевые места граждан, заключивших договор о целевом обучении и прошедших конкурс, проводимый в рамках квоты целевого приема;

в) обеспечить необходимые условия для подготовки граждан, заключивших договор о целевом обучении и обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными стандартами, а также с учетом новейших достижений науки и техники;

г) представить по письменному запросу заказчика информацию об успеваемости граждан, заключивших договор о целевом обучении;

д) письменно известить заказчика в течение 10 календарных дней о невыполнении гражданином, заключившим договор о целевом обучении, требований образовательной программы, о его переводе на обучение по иной образовательной программе, отчислении, а также об иных обстоятельствах, имеющих значение для исполнения настоящего договора;

е) обеспечить направление граждан, заключивших договор о целевом обучении, в организацию, указанную в договоре о целевом обучении, для прохождения практики;

д) _____

_____ (иные обязанности исполнителя)

III. Разрешение споров

6. Все споры, возникающие при исполнении настоящего договора, разрешаются сторонами путем переговоров, которые могут проводиться в том числе посредством обмена письменными, факсимильными и электронными сообщениями.

7. Споры, не разрешенные путем переговоров, рассматриваются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии составляет 30 календарных дней.

8. При невозможности урегулирования спора посредством переговоров и в претензионном порядке спор передается на разрешение суда в соответствии с законодательством Российской Федерации.

IV. Прочие условия

9. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного исполнения обязательств по нему.

10. Изменения, вносимые в настоящий договор, оформляются письменными дополнительными соглашениями к нему.

11. В случае если у одной из сторон изменились организационно-правовая форма, адрес, банковские реквизиты (при их наличии) или иные данные, имеющие значение для исполнения настоящего договора, эта

сторона обязана уведомить об этом другую сторону в течение 10 календарных дней со дня возникновения указанных изменений.

12. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

V. Адреса и платежные реквизиты сторон

Исполнитель: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Воронежской области «Воронежский юридический техникум» (ГБПОУ ВО «ВЮТ»), юридический адрес: Ленинградская ул., д. 1, г. Воронеж, 394042, банковские реквизиты: ИНН 3661011335, КПП 366101001, л/счет 027050721 в ДФ ВО, банк - Отделение Воронеж, р/счет 40601810820073000001, БИК 042007001, КБК 85530201020020000130

Заказчик

Исполнитель
Директор техникума

Заказчик

_____ Л.В. Волкова

_____ ()

М. П.

М. П.